

Všeobecné obchodní podmínky

Objednávka zboží

Realizace obchodních transakcí je v kompetenci „Obchodního oddělení“ LWM servis, s.r.o. Objednávky jsou přijímány v pracovních dnech od 9⁰⁰ do 15⁰⁰, a to výlučně v písemné formě (fax), kde je přesně vyspecifikováno množství, typ zboží a smluvená cena. Objednávka zboží je závazná a objednatel se tímto zavazuje k jeho odběru. V okamžiku realizace objednávky je vystavena faktura.

Proforma faktura je vystavena v případě, že se jedná o první 3 nákupy objednatele. V tomto případě LWM servis vystavuje proforma fakturu a faxem (případně elektronicky) jí odesílá objednateli. Tento realizuje platbu na účet LWM servis a následně faxem odešle potvrzení platby. Na základě tohoto dokladu je vystavena faktura na objednané zboží. Podmínkou pro expedici zboží je potvrzení bankovního převodu na účet LWM servis.

Zrušení objednávky je možné pouze v opodstatněných případech, po předchozí dohodě s obchodním oddělením LWM servis.

Dokumenty nutné při realizaci prvního nákupu:

- kopie výpisu z „Obchodního rejstříku“ ne starší 6 měsíců (právnícké osoby),
- kopie ŽL (fyzické osoby),
- registrace DIČ, je-li kupující plátcem DPH,
- stručný profil společnosti,
- písemná objednávka na zboží.

Dodávky zboží

Dodávka zboží je stanovena následujícími zásadami:

- dodací lhůty jsou s odběratelem upřesněny při přijetí objednávky,
- v případě, že není objednané zboží skladem, dodací lhůty činí cca 1 měsíc,
- dodávky jsou realizovány zásilkovou službou, Ostrava a okolí vlastní dopravou LWM servis, s.r.o.,
- při objednávkách nad 10.000,- Kč (bez DPH) jsou náklady na dopravu hrazeny dodavatelem.

Platby

V případě osobního odběru zboží (po předchozí dohodě s obchodním oddělením), je možno platby provést přímo v hotovosti v pokladně firmy od 9⁰⁰ do 14⁰⁰. Veškeré platby je nutno provádět dle termínu splatnosti vyznačeného na faktuře, na účet:

Bankovní spojení:

ČESKÁ SPOŘITELNA a.s., pobočka Jablunkov
Číslo účtu: 1687979319 / 0800

Podmínkou pro expedici zboží je potvrzení bankovního převodu na účet LWM servis. Tato procedura platí při prvních 3 objednávkách. Počínaje čtvrtou objednávkou realizuje objednatel platbu na účet LWM servis po dodání zboží, dle termínu splatnosti uvedeného na faktuře. Na platby zrealizované po tomto termínu bude uplatňováno penále.

Reklamacie dodávek

Reklamacie týkající se nesrovnalostí dodávky s vystavenou fakturou jsou přijímány nejpozději v okamžiku převzetí zboží. V případě dodávek realizovaných prostřednictvím zásilkové služby, kdy

dojde k nesrovnalosti mezi fyzickým množstvím a množstvím deklarovaným na faktuře, je odběratel povinen vyhotovit reklamační protokol za účasti speditora a bezodkladně telefonicky a písemně (faxem) uvědomit LWM servis, s.r.o. Tyto zásady platí rovněž v případě krádeže nebo poškození zásilky během přepravy.

Reklamacce nesplňující tyto zásady nebudou brány v potaz!

Ceny

Dodávky jsou realizovány na základě platného ceníku ke dni objednávky se zohledněním slev dohodnutých s odběratelem, na základě předchozích zrealizovaných objednávek. Výše případných slev bude stanovena individuálně, po předchozím jednání mezi odběratelem a dodavatelem (LWM servis). Ceníky jsou dostupné na vyžádání u obchodního oddělení.